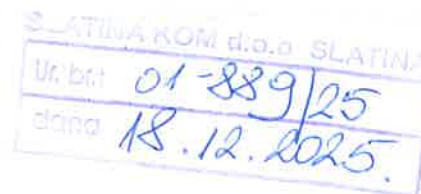




REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
GRAD SLATINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 340-09/25-01/17
URBROJ: 2189-2-05/01-25-1
Slatina, 12. prosinac 2025.



Na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“ broj: 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20, 85/22, 114/22, 133/23 i 145/24) i članka 16. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada Slatine, broj 5/09, 5/10, 1/13, 2/13 – pročišćeni tekst, 3/18, 9/20 i 5/21) Gradsko vijeće Grada Slatine, na 5. sjednici održanoj 12. prosinca 2025. godine, donijelo je

O D L U K U
o parkiranju i zaustavljanju vozila na području Grada Slatine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se uvjeti i pravila za zaustavljanje i parkiranje vozila na javno-prometnim površinama grada Slatine, pješačke zone, uvjeti i način zaustavljanja vozila radi opskrbe, naplata parkiranja, blokiranje i premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila.

Organizacija, naplata i nadzor nad parkiranjem osobnih automobila na javnim parkiralištima na području Grada Slatine, određuje se kao komunalna djelatnost od lokalnog značaja sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 2.

Javno-prometnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se ceste, trgovi, parkirališta, nogostupi, pješačke zone, ulice, biciklističke staze, podvožnjaci, nadvožnjaci, ostavljališta za bicikle, stajališta i druge prometne površine koje su u funkciji vozila i pješaka na području Grada Slatine.

Članak 3.

Promet na javno-prometnim površinama dopušten je svakom pod jednakim uvjetima u granicama propisanim zakonom i ovom Odlukom.

Članak 4.

Za provođenje ove Odluke nadležni su upravni odjel kojemu je Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Slatine utvrđena nadležnost nad poslovima prometa (u daljnjem tekstu: Upravni odjel), fizička ili pravna osoba kojoj se povjeri obavljanje djelatnosti uređenih ovom Odlukom te ministarstvo nadležno za unutarnje poslove.

II. PARKIRANJE I ZAUSTAVLJANJE

Članak 5.

Zaustavljanje i parkiranje dopušteno je na javno-prometnim površinama na mjestima i na način propisan zakonom, ovom Odlukom i Odlukom o uređenju cestovnog prometa na području Grada Slatine.

Članak 6.

Zabranjeno je parkirati vozila na nogostupu i drugoj površini namijenjenoj kretanju pješaka, osim ako je na temelju Odluke nadležnog tijela određeno korištenje nogostupa za tu namjenu.

Način i uvjeti korištenja nogostupa i druge površine namijenjene kretanju pješaka za parkiranje vozila moraju biti označeni okomitom i vodoravnom prometnom signalizacijom.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka, za kretanja pješaka mora biti ostavljeno najmanje 1,6 m širine nogostupa, s tim da ta površina ne može biti uz rub kolnika.

Zabranjeno je zaustavljanje i parkiranje vozila na zelenim površinama, parkovima, trgovima i drugim srodnim površinama izvan javno-prometnih površina.

Članak 7.

Ne smiju se parkirati teretna vozila najviše dopuštene mase iznad 1,5 t i njihova priključna vozila, autobusi te kamp i druge prikolice za osobna vozila na javno-prometnim površinama grada Slatine, osim na posebnim parkiralištima i prometnim terminalima što su za tu namjenu određena i prometnim znakovima označena.

Izuzetno se odredbe iz stavka 1. ovog članka ne odnose na vozila subjekata koji obavljaju komunalnu djelatnost i druge javne službe (hitna pomoć, vatrogasci, operateri distribucije električne energije, plina i telekomunikacijskih usluga, taxi, gradska uprava i policija) u vrijeme obavljanja te djelatnosti i vozila koja obavljaju utovar i istovar u skladu s odredbama ove Odluke.

Članak 8.

Zabranjeno je na javno-prometnim površinama ostavljati vozila koja se ne upotrebljavaju u prometu zbog dotrajalosti (tehnički neispravna vozila i sl.).

Članak 9.

Zabranjeno je na javno-prometnim površinama prati i popravljati vozila.

Članak 10.

Vlasnik vozila dužan je za vrijeme zimskih uvjeta premjestiti vozilo s javno-prometne površine kako ne bi ometao učinkovitost organizacije čišćenja snijega.

III. PJEŠAČKE ZONE

Članak 11.

Pješačke zone su površine namijenjene prvenstveno pješacima, označene propisanim prometnim znakovima, kojima je zabranjen promet motornim vozilima, osim vozila s posebnim odobrenjem.

Članak 12.

Osim pješacima, u pješačkim zonama dopušta se promet i biciklima, a motornim vozilima samo za potrebe javnih službi iz članka 7. stavka 2. ove Odluke.

Članak 13.

U pješačkim zonama grada i na ulicama na kojima je promet zabranjen ili ograničen, u iznimnim i opravdanim slučajevima može se odobriti kretanje, zaustavljanje i parkiranje vozila, i to:

1. osobama s invaliditetom sukladno odredbama Zakona o povlasticama u prometu,
2. kod izvođenja građevinskih radova na objektima u obuhvatu zone,
3. za potrebe selidbe,
4. stanarima i korisnicima poslovnog prostora kojima je kolni pristup moguć jedino s pješačke zone.

Odobrenje i uvjete iz stavka 1. ovog članka izdaje upravni odjel nadležan za komunalno gospodarstvo.

Za određene oblike korištenja iz stavka 1. ovog članka gradonačelnik Grada Slatine može utvrditi i naknadu.

U slučaju zloupotrebe iz stavka 1. ovog članka izdano odobrenje može se poništiti odnosno uskratiti ponovno izdavanje odobrenja.

Članak 14.

Gradonačelnik Grada Slatine može svojim aktom privremeno odrediti gradsko područje kao pješačku zonu, odnosno zonu ograničenja parkiranja i opskrbe, uz obvezu da takav akt u obliku prijedloga izmjene i dopune ove Odluke, istovremeno dostavi na razmatranje i donošenje Gradsko vijeću, ukoliko je riječ o trajnom karakteru pješačke zone.

IV. ZAUSTAVLJANJE VOZILA RADI OPSKRBE

Članak 15.

Utovar i istovar robe iz motornih vozila za opskrbu vrši se u pravilu na mjestima označenim za tu namjenu.

Ako ne postoji označeno mjesto, vozilo mora biti zaustavljeno u skladu s općim prometnim propisima na način da ne ugrožava sigurnost drugih sudionika u prometu ili predstavlja smetnju za normalan tok prometa ili kretanje pješaka.

Članak 16.

Utovar i istovar robe iz vozila za opskrbu vrši se svakodnevno na području grada Slatine isključivo u vremenu od 5,00 do 9,00 sati, te od 16,00 do 22,00 sata.

Članak 17.

Motorna vozila za opskrbu mogu se zadržavati na mjestima utovara i istovara samo za vrijeme vršenja utovara i istovara robe u trajanju od 10 minuta po toni robe koja se istovaruje ili utovaruje, a najviše 30 minuta.

Članak 18.

Ne smije se odlagati roba na javno-prometnim površinama, osim za vrijeme trajanja istovara i utovara.

Članak 19.

Zbog osiguranja redovite i nesmetane opskrbe tržnice i osiguranja parkirnog prostora za kupce, prostor Trga Ruđera Boškovića (od početka do kraja tržnice) određuje se zonom ograničenog parkiranja i opskrbe, što se označava odgovarajućom prometnom signalizacijom.

Članak 20.

Teretna vozila kojima se vrši opskrba u zoni ograničenog parkiranja i opskrbe mogu biti najveće dopuštene mase do 7,5 t.

V. PARKIRALIŠTA S NAPLATOM PARKIRANJA

Članak 21.

Parkiralište, odnosno mjesto dopušteno za parkiranje vozila je dio javno-prometne površine uređen suvremenim kolničkim zastorom za prihvat vozila u mirovanju, označen odgovarajućom prometnom signalizacijom.

Iznimno od odredbe iz stavka 1. ovog članka, javnim parkiralištem smatra se javna ili druga površina bez suvremenog kolničkog zastora sa stabilnom i čvrsto obrađenom podlogom, te sadrži vertikalnu prometnu signalizaciju i shemu parkirališta.

Javnim parkiralištem u smislu ove Odluke smatraju se parkirališta izgrađena i/ili uređena na javnim i drugim površinama u vlasništvu Grada Slatine, na cestovnom zemljištu javne ceste u gradu, odnosno na nekretninama onih pravnih i fizičkih osoba koje s Gradom Slatinom ili s trgovačkim društvom kojemu su povjereni poslovi naplate parkiranja, zaključno odgovarajući ugovor/sporazum, ako ta parkirališta udovoljavaju uvjetima propisanim Pravilnikom o javnim parkiralištima s naplatom.

Po smještaju javna parkirališta mogu biti ulična ili izvanulična, a po vrsti parkirališta mogu biti otvorenog ili zatvorenog tipa.

Otvorena parkirališta su ona parkirališta koja zbog prometno-tehničkih uvjeta nije moguće ili potrebno zatvoriti fizičkim preprekama.

Zatvorena parkirališta su ona parkirališta koja se u cilju kontrole ulaza i izlaza mogu fizički zatvoriti da se pri tome ne poremete prometni tokovi.

Iznimno, od odredbi ove Odluke, javna parkirališta mogu se povremeno koristiti u svrhu održavanja manifestacija i sličnih događaja te prilikom izvođenja građevinskih radova uz uvjete određene odlukom kojom se uređuje komunalni red i uređenje cestovnog prometa.

Članak 22.

Javna parkirališta moraju biti označena prometnom signalizacijom (vertikalna i horizontalna) u skladu s propisima o sigurnosti cestovnog prometa.

Javna parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja moraju imati oznaku zone, vrijeme naplate, cijenu, dopušteno vrijeme parkiranja i upozorenje o uvjetima za naplatu dnevne parkirne karte.

Članak 23.

Javna parkirališta mogu biti bez naplate ili pod naplatom.

U gradu Slatini naplata parkiranja vozila obavlja se na javnim otvorenim parkiralištima na lokacijama podijeljenim u zone.

Posebnom odlukom gradonačelnika utvrdit će se zone, oznake (boje) pojedine zone, ograničenje vremena parkiranja koja vrijede u pojedinoj zoni i vrijeme naplate parkiranja, te druga pitanja tehničke naravi koja nisu uređena ovom Odlukom.

Članak 24.

Na javnim parkiralištima iz članka 23. ove Odluke dopušteno je parkiranje osobnih vozila, kombi i teretnih vozila najveće dopuštene mase do 3,5 tone, te motociklima s prikolicom ili bez nje.

Dužina vozila u zonama ne smije premašivati 5,00 metara.

Članak 25.

Javna parkirališta moraju biti označena kako slijedi:

- prometnom signalizacijom u skladu sa propisima o sigurnosti prometa,
- moraju biti istaknutu oznaku zone parkiranja s naznačenom vremenom dopuštenog parkiranja i vremenom trajanja kontrole parkiranja, oznaku za naplatu putem elektroničke mreže te opće uvjete ugovora o korištenju parkirališta.

Članak 26.

Djelatnosti usluge parkiranja na javnim površinama, kako su određene Zakonom o komunalnom gospodarstvu i usluge parkiranja na uređenim površinama, kako su Odlukom o

komunalnim djelatnostima na području Grada Slatine određene kao komunalna djelatnost od lokalnog značaja, obavljat će se jedinstveno i pod istim uvjetima, a uključuju organizaciju, postavljanje, upravljanje i održavanje sustava naplate i kontrole naplate parkiranja.

Poslove naplate parkiranja, uređenja i održavanja parkirališta s naplatom obavlja trgovačko društvo Slatina kom d.o.o., Trg Ruđera Boškovića 16 b, Slatina, OIB: 69440520360 (organizator parkiranja).

Članak 27.

Cijene parkirnih karata određuje isporučitelj komunalne usluge, iz članka 26. stavka 2. ove Odluke, uz prethodnu suglasnost gradonačelnika, sukladno odredbama važećeg Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 28.

Plaćanje parkirališta može se obavljati na više načina:

- jednokratno, plaćanjem parkirne karte na automatu za naplatu postavljenom na parkiralištu, a može biti parkirna karta za minimalno 1 sat parkiranja pa maksimalno do isteka trajanja vremenskog perioda naplate parkiranja,
- jednokratno plaćanjem cjelodnevne parkirne karte na automatu za naplatu,
- jednokratno plaćanjem parkiranja putem telekomunikacijske mreže minimalno 1 sat parkiranja ili plaćanjem cjelodnevnog parkiranja,
- kupovinom mjesečne parkirne karte kod organizatora parkiranja,
- kupovinom polugodišnje parkirne karte kod organizatora parkiranja,
- kupovinom godišnje parkirne karte kod organizatora parkiranja,
- plaćanjem dnevne karte po nalogu istaknutom na vozilu.

Mjesečna, polugodišnja i godišnja parkirna karta izrađuju se u obliku pokaza ili naljepnice.

Parkirna karta iz prethodnog stavka ovog članka izrađena je sukladno oznaci koja odgovara oznaci zone ili adresi prema prebivalištu stanara.

Članak 29.

Naplate naknade za parkiranje ostvaruje se putem parkirne karte koja se kupuje na uličnom parkirnom automatu, putem telekomunikacijske mreže, odnosno na drugi odgovarajući način.

Zaustavljanjem vozila na parkiralištu s naplatom parkiranja, vozač ili vlasnik vozila zaključuje s Gradom Slatinom odnosno organizatorom naplate Ugovor o korištenju parkirališta prihvaćajući opće uvjete korištenja parkirališta.

Opće uvjete isporuke usluge parkiranja utvrđuje isporučitelj usluge uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Slatine.

Ugovorom o korištenju parkirališta iz stavka 2. ovog članka, isključuje se čuvanje vozila te odgovornost za oštećenje ili krađu vozila.

Članak 30.

Korisnik parkirališta unaprijed plaća naknadu za željeno vrijeme parkiranja.

Korisnik parkirališta obavezan je vidljivo istaknuti kupljenu kartu s unutrašnje strane vjetrobranskog stakla parkiranog vozila odnosno na način da organizator parkiranja može provjeriti njezinu valjanost.

Parkirna karta vrijedi za vrijeme dopuštenog parkiranja navedenog na kupljenoj karti.

Parkirna karta za vozila iz članka 24. ove Odluke kupljena u zoni s višom naknadom za parkiranje vrijedi i u zoni s nižom naknadom, unutar dopuštenog vremena navedenog na ispravno kupljenoj parkirnoj karti.

Parkirna karta kupljena putem telekomunikacijske mreže mora sadržavati parametre ove Odluke glede visine naknade i vremena naplate parkiranja.

Članak 31.

Za parkiranje osoba s invaliditetom osigurava se na parkiralištima s naplatom propisani broj parkirališnih mjesta uz posebno obilježavanje.

Na parkirališnim mjestima iz stavka 1. ovog članka naknadu za parkiranje ne naplaćuje se za vozila osoba s invaliditetom s istaknutom Europskom parkirališnom kartom, sukladno odredbama Zakona o povlasticama u prometu, pod uvjetom da vozilom upravlja ili se njime prevozi osoba s invaliditetom i sukladno Općim uvjetima isporuke komunalne usluge.

Članak 32.

Korištenje parkirališta bez naplate dopušteno je:

- vozilima javnih službi iz članka 7. stavka 2. ove odluke u obavljanju svojih djelatnosti uz uvjet da imaju istaknuta obilježja da predstavljaju službena vozila,
- vozilima vlasnika zemljišta ako je javno parkiralište djelomično u njegovu vlasništvu, a tako je uređeno ugovorom iz članka 21. stavka 3. ove Odluke.

Članak 33.

Pravo na parkiranje pod povlaštenim uvjetima koje utvrđuje organizator parkiranja imaju:

- vozila stanara koji imaju prebivalište u ulicama/trgovima u kojima su odgovarajuće zone naplate parkiranja,
- vozila stanara koji imaju prebivalište u ulicama/trgovima u kojima se naplaćuje parkiranje neovisno o oznake zone naplate parkiranja,
- vozila zaposlenika kojima je sjedište rada u odgovarajućoj zoni naplate parkiranja,
- vozila pravnih i fizičkih osoba (obrtnici, taxi vozila i sl.) koji imaju sjedište ili ispostavu na području Grada Slatine,
- vozila osoba s invaliditetom koja nemaju istaknutu posebnu oznaku pristupačnosti sukladno zakonu i koja ne koriste posebno označena parkirališna mjesta namijenjena za parkiranje osoba s invaliditetom, a imaju prebivalište na području Grada Slatine.

Na korisnika iz prethodnog stavka ne primjenjuje se vremensko ograničenje parkiranja.

Članak 34.

Parkirna karta je isprava, a plaćanje parkirališta putem telekomunikacijske mreže čin je kojim korisnik dokazuje da je platio odgovarajuću naknadu prema ugovoru o korištenju parkirališta.

Dnevna parkirna karta je isprava kojom se smatra da je korisnik javnog parkirališta sklopio ugovor o parkiranju za tekući dan, od utvrđenog vremena korištenja parkiranja do isteka trajanja vremenskog perioda naplate parkiranja.

Članak 35.

Plaćanje karte putem telekomunikacijske mreže obavlja se slanjem SMS poruke sa registarskim brojem vozila za koje se plaća parkirna karta na brojeve određene za pojedine zone.

Ukoliko kupnja parkirne karte nije, iz tehničkih razloga, moguća na način opisan u prethodnom stavku ovog članka korisnik parkirališta dužan je koristiti ostale mogućnosti kupnje parkirne karte.

Organizator parkiranja dužan je na svim parkirnim automatima postaviti upute o načinu kupnje parkirne karte iz stavka 1. ovog članka.

Članak 36.

Korisnik javnog parkirališta dužan je valjanu parkirališnu kartu, osim parkirne karte iz članka 34. stavka 2. ove odluke, istaknuti u roku od 5 minuta od parkiranja vozila, u unutrašnjosti vozila, na način da organizator parkiranja može provjeriti njezinu valjanost.

Ako korisnik javnog parkirališta ne istakne parkirnu kartu u roku iz prethodnog stavka ovog članka ili na način da se može utvrditi njezina valjanost, smatrat će se da nema valjanu kartu.

Ako korisnik javnog parkirališta nema valjanu parkirnu kartu ovlaštena osoba za kontrolu parkiranja – kontrolor parkiranja izdaje nalog za plaćanje dnevne parkirne karte, te

ga pričvršćuje na vozilo, na način da ga stavi pod brisač na vjetrobransko staklo vozila ili na drugi odgovarajući način.

Korisnik javnog parkirališnog prostora dužan je postupiti po zaprimljenom nalogu i platiti dnevnu parkirnu kartu u roku od osam (8) dana od dana isticanja naloga na vozilu na način označen na nalogu.

Ako korisnik javnog parkirališnog prostora odnosno vlasnik vozila ne plati dnevnu parkirnu kartu po nalogu i sukladno odredbama ove odluke protiv njega će se pokrenuti odgovarajući postupak.

Članak 37.

Korisnikom javnog parkirališnog prostora koji podliježe plaćanju dnevne parkirne karte po nalogu smatra se vlasnik vozila koji je evidentiran u odgovarajućim evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova, prema registarskoj oznaci vozila, a za vozila koja nisu evidentirana vlasnik vozila se utvrđuje na drugi odgovarajući način.

U slučaju prisilne naplate dnevne parkirne karte po nalogu, vlasnik vozila kojim je počinjena povreda ugovornog odnosa dužna je platiti dnevnu parkirnu kartu po nalogu bez obzira da li je ili nije osobno bio korisnik javnog parkirališnog prostora.

Članak 38.

Korisnik parkirališta dužan je u vrijeme parkiranja parkirnu kartu iz članka 28. ove odluke koja se koristi za naplatu parkiranja te koja ima oznaku organizatora parkiranja, oznaku zone parkiranja, serijski broj i redni broj te druge oznake koje određuju dan, mjesec, godinu i vrijeme početka i završetka korištenja parkirališta.

Izgled parkirne karte određuje organizator parkiranja.

Organizator parkiranja dužan je organizirati prodaju karata na dostupan način.

Članak 39.

Cijenu parkiranja te vrijednost parkirne karte za pojedine zone utvrđuje organizator parkiranja uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Slatine.

Cijene parkiranja utvrđene su i istaknute u cjeniku parkiranja.

Članak 40.

Korisnik javnog parkirališnog prostora dužan je sukladno ovoj odluci javni parkirališni prostor koristiti kako slijedi:

- sukladno propisima o sigurnosti prometa,
- parkiralište koristiti na temelju kupljene parkirne karte ili drugog oblika plaćanja parkirališta, na način da ne prekorači dopušteno vrijeme parkiranja po kupljenoj karti više od 5 minuta,
- kupljenu parkirnu kartu istakne u vozilu ispod vjetrobranskog stakla na način da je jasno vidljivo očitati podatke s karte, odnosno da ne dovede u zabludu ovlaštenog kontrolora parkiranja ovisno o posjedovanju ili ne posjedovanju valjane parkirne karte prilikom vršenja nadzora,
- na način da ne koristi parkirnu kartu za zonu nižeg ranga parkiranja u zoni višeg ranga parkiranja odnosno da ne koristi stanarsku parkirnu kartu prema prebivalištu u drugoj ulici/trgu neovisno o zoni naplate parkiranja.

Korisnik javnog parkirališta čini potvrdu ugovora o parkiranju koja povlači za sobom obvezu plaćanja dnevne parkirne karte po nalogu ako postupi suprotno stavku 1. alineja 2, 3 i 4.

VI. PREMJEŠTANJE NEPROPISNO ZAUSTAVLJENIH I PARKIRANIH VOZILA

Članak 41.

Premještanje, blokiranje i deblokiranje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila uređuje se posebnom odlukom u skladu sa Zakonom o sigurnosti prometa na cestama i provedbenim propisima donesenim na temelju tog zakona.

Poslove premještanja, blokiranja i deblokiranja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila Grad Slatina može povjeriti pravnim i fizičkim osobama koje za to ispunjavaju propisane uvjete.

Odnosi između Grada Slatine i pravne ili fizičke osobe iz prethodnog stavka, uređuju se posebnim Ugovorom.

Članak 42.

Uklanjanje i po potrebi premještanje vozila nepropisno zaustavljenih ili parkiranih na javnim zelenim površinama naložit će i sankcionirati komunalni redar sukladno odredbama odluka iz područja koje uređuju komunalni red ili uređenje cestovnog prometa.

VII. UKLANJANJE TEHNIČKI NEISPRAVNIH VOZILA

Članak 43.

Tehnički neispravna, neregistrirana i vozila bez tablica vlasnik je dužan bez odlaganja ukloniti s javno-prometne i zelene površine, i to o svom trošku.

Ako vlasnik ne ukloni vozilo ili je vlasnik nepoznat, komunalni redar postupit će u skladu s odredbama Zakona o gospodarenju otpadom i provedbenim propisima donesenim na temelju tog zakona.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka s vozilom će se postupiti u smislu propisa koji uređuju postupanje s nađenim stvarima.

Poslove premještanja vozila obavlja pravna ili fizička osoba iz članka 41. ove Odluke, odnosno osoba koja je u smislu propisa iz stavka 2. ovog članka, ovlaštena za prikupljanje otpadnih vozila.

VIII. NADZOR

Članak 44.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja upravni odjel nadležan za poslove komunalnog gospodarstva Grada Slatine, osim u dijelu koji je posebnim propisom stavljen u nadležnost policijskih službenika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove, prometnih i komunalnih redara te kontrolora.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

Gradonačelnik Grada Slatine obvezuje se donijeti odluku iz članka 23. stavka 2. ove Odluke u roku od 30 (trideset) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Isporučitelj komunalne usluge odnosno, fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje djelatnosti uređenih ovom Odlukom, dužna je uskladiti svoje poslovanje s odredbama ove Odluke u roku od 30 (trideset) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji, načinu naplate i nadzoru parkiranja u gradu Slatini (Službeni glasnik grada Slatine, broj 7/09 i 1/11).

Članak 46.

Novčana sredstva ostvarena naplatom parkiranja koriste se za redovno poslovanje tvrtke organizatora parkiranja (dio poslovanja vezan uz djelatnost usluge parkiranja) te za uređenje postojećih i izgradnju novih parkirališta na javnim površinama u gradu Slatini.

Članak 47.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine i objavit će se u Službenom glasniku Grada Slatine.



PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

Luka Repić, mag. ing. agr.

DOSTAVITI:

1. Gradonačelniku Grada Slatine, ovdje,
2. Slatina kom d.o.o., Slatina, Trg Ruđera Boškovića 16b,
3. Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti,
prostorno uređenje i graditeljstvo, ovdje, 2x,
4. Arhiva.